

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № 1
от « 06 » 09 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий детским садом
/ Е.Л.Макарова
Введено в действие приказом
№ 400-01 от « 06 » 09 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ЛОГОПУНКТЕ
структурного подразделения ЧОУ «Татнефть-школа» - детский сад «Каракуз»

Альметьевск, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации деятельности логопедического пункта СП ЧОУ «Татнефть-школа» - детский сад «Каракуз», реализующего основную образовательную программу структурного подразделения частного общеобразовательного учреждения «Татнефть-школа» - детский сад «Каракуз» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014;
- Распоряжением Минпросвещения России от 06.08.2020 № Р-75 (ред. от 06.04.2021) «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г. № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. №1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ «О введении ФГОС ОВЗ» от 11 марта 2016 г. № ВК -452/07;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом ЧОУ «Татнефть-школа» детский сад «Каракуз»;
- Положением о структурном подразделении ЧОУ «Татнефть-школа» - детский сад «Каракуз».

1.3. Положение принимается Педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом руководителя Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цели, задачи

2.1. Логопедический пункт (далее – Логопункт) создается в целях оказания коррекционной помощи воспитанникам Учреждения (далее – Воспитанники, дети), имеющих нарушения в развитии устной речи, в освоении ими основной образовательной программы дошкольного образования.

2.2. Основными задачами учителя – логопеда на логопункте являются:

- организация и проведения логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- осуществление необходимой коррекции речевых нарушений у детей дошкольного возраста;
- формирование и развитие фонематического слуха у детей с нарушениями речи;
- предупреждение нарушений устной и письменной речи;
- развитие у детей произвольного внимания к звуковой стороне речи;
- организация пропедевтической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций их родителями (законными представителями), педагогическим работникам Учреждения;
- пропаганда логопедических знаний среди педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников по формированию речевого развития детей;
- воспитание стремления детей преодолеть недостатки речи, сохранить эмоциональное благополучие в своей адаптивной среде;
- совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами дошкольника;
- возможность интегрировать воспитание и обучение в обычной группе с получением специализированной помощи в развитии речи;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

3. Порядок создания логопункта

3.1. Логопедический пункт в Учреждении создается при отсутствии специализированных групп, необходимости исправления нарушения речи у детей дошкольников.

3.2. Разрабатывается локальный нормативный акт «Положение о логопункте СП ЧОУ «Татнефть-школа» - детский сад «Каракуз», издается приказ руководителя Учреждения о его введении в действие.

4. Порядок оказания логопедической помощи

4.1 При оказании логопедической помощи учителем – логопедом Учреждения ведется документация:

- Утвержденный список воспитанников, зачисленных на логопедический пункт.
- Годовой план работы учителя-логопеда.
- Расписание индивидуальных и подгрупповых занятий, с воспитанниками, зачисленными на логопедический пункт.
- Речевые карты на каждого ребёнка, зачисленного в логопедический пункт.
- Индивидуальные тетради воспитанников.
- Журнал обследования устной речи детей
- Список воспитанников, нуждающихся в коррекции речевых нарушений на начало каждого учебного года по результатам первичного обследования.
- Планы индивидуальных и подгрупповых логокоррекционных занятий с детьми.
- График работы учителя-логопеда.
- Журнал учета движения детей на логопункте.
- Журнал учета посещаемости.
- Паспорт логопункта.
- Рабочая программа.

Срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи воспитанникам.

4.2 Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и согласия родителей (законных представителей) воспитанников (приложения № 1 и № 2 к Положению).

4.3 Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

По запросу родителей (законных представителей), педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения речи.

Учитель-логопед в течение учебного года проводит обследование речевого развития воспитанников учреждения, достигших 3-х летнего возраста.

4.4 Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций психолого-медико-педагогического консилиума (далее - ПМПк) учреждения.

4.5 Комплектование логопедического пункта осуществляется по разновозрастному принципу из числа воспитанников с нарушениями речи, посещающих Учреждение. В первую очередь на логопедический пункт зачисляются дети подготовительного к школе возраста, на оставшиеся места зачисляются дети старшего и среднего возраста (последние при наличии свободных мест). Логопедическое обследование детей в дошкольном учреждении в первую очередь проводится у детей 5-6 летнего возраста, остальные дети обследуются в течении года, в соответствии с утвержденным графиком.

4.6 На логопункт зачисляются дети, имеющие нарушения в речевом развитии: фонематические, фонетико-фонематические, и не осложненную форму ОНР- III уровня.

4.7. Не подлежат приёму на дошкольный логопедический пункт воспитанники с тяжёлыми нарушениями речи (ОНР— I, II, III уровней, дизартрия, алалия, задержкой психического развития). Они должны быть направлены в специализированные учреждения, где есть коррекционные группы. В случае отказа родителей от перевода ребёнка со сложной речевой патологией и ЗПР в специализированные группы учитель-логопед не несёт ответственности за полное устранение дефекта.

4.8 Зачисление воспитанников на логопункт может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление воспитанников с логопункта осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании рекомендаций ПМПк и приказа руководителя Учреждения.

4.6 Логопедические занятия с детьми проводятся в индивидуальной и подгрупповой формах. Количество и периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПк.

Занятия с детьми на логопункте проводятся ежедневно как в часы, свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, по графику, утвержденному приказом руководителя Учреждения.

Учитель-логопед берёт детей на свои занятия с любых режимных моментов, кроме сна, приемов пищи и прогулки.

4.7 Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы Учреждения. Продолжительность занятия не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста детей в соответствии с СанПиНом 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». Периодичность индивидуальных и подгрупповых

занятий, наполняемость подгрупп зависит от характера нарушения речевого развития. Длительность проведения индивидуальных занятий от 10-20 минут, подгрупповых от 15-30 минут.

4.8 Начало и продолжительность учебного года на логопункте соответствует работе Учреждения.

4.9. Общая продолжительность курса логопедических занятий зависит от индивидуальных особенностей детей и составляет: 6 месяцев - с детьми ФНР, 1 год - с детьми, имеющими фонетико-фонематические нарушения (ФФНР) речи; детям ОНР III уровень – 2 года.

4.10 Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий несут родители, учитель-логопед, воспитатели.

4.11. Нагрузка учителя-логопеда на 1 ставку предусматривает одновременную работу по коррекции речи 25 детей в течение года, при условии набора детей с диагнозами ФНР и ФФНР. В случае, когда на логопункт зачисляются дети с ОНР- III уровня (не осложненной формы) и при наличии заявления родителей (законных представителей) ребенка об отказе прохождения обследования на городской Психолого-медико-педагогической комиссии, в количестве 1-2 человека, то списочный состав логопункта в течение года сокращается до 20.

4.12. Воспитатель в группе планирует свою работу с учетом программных требований и речевых возможностей детей. Воспитатель обязан знать индивидуальные отклонения в формировании речи ребенка, слышать ее дефекты, обращать внимание на чистоту произношения.

4.13. Недельная нагрузка учителя-логопеда в условиях работы на дошкольном логопедическом пункте составляет 20 часов, из которых 18 ч. отводится на непосредственную коррекционно-речевую работу с детьми, а 2 ч. на организационно-методическую и консультативную работу с педагогическим персоналом и родителями.

5. Участники коррекционно-образовательного процесса

5.1. Участниками коррекционно-образовательного процесса на логопункте являются ребенок, родители (законные представители), учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатель, врач-педиатр.

5.2. Учитель-логопед взаимодействует с воспитателями своего Учреждения, учителями-логопедами других ДООУ города, специалистами городской ПМПК.

5.3. Учителем-логопедом назначаются лица с высшим педагогическим, логопедическим и/или дефектологическим образованием, владеющие методами индивидуального и подгруппового восстановительного обучения, теоретическими и практическими знаниями в

области логопедии, предусмотренными программой подготовки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики.

5.4. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь педагогам Учреждения, родителям (законным представителям) детей в определении причин нарушений речи и дает рекомендации по их преодолению; участвует в работе методических объединений учителей-логопедов.

6. Управление логопедическим пунктом

6.1. Контроль над работой логопункта осуществляется старшим воспитателем и руководителем Учреждения.

7. Материально-техническая база и финансовое обеспечение работы логопедического пункта.

7.1. Для логопункта в Учреждении выделяется кабинет, отвечающий требованиям СанПиН.

7.2. На администрацию Учреждения возлагается ответственность за оборудование логопункта, его санитарное состояние и ремонт.

Руководителю учреждения
от родителя (законного представителя)
воспитанника

**Согласие родителя (законного представителя) воспитанника на проведение
логопедической диагностики**

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) воспитанника
являясь _____ родителем _____ (законным _____ представителем) _____ воспитанника

(ФИО воспитанника)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

«__» _____ 20__ г.

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

Руководителю учреждения
от родителя (законного представителя)
воспитанника

Заявление

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) воспитанника
являюсь _____
родителем _____
(законным _____
представителем) _____
воспитанника _____
ФИО воспитанника

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения.

«__» _____ 20__ г.

(подпись) / (расшифровка подписи)

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 9 (десять) страницы

Заведующий

Е.Л. Макарова
«06» августа 2021 г.

